

Reglamentación Académica



Dra. Magaly Mercado, CPL

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos



El Recinto Universitario de Mayagüez posee la certificación de
Normas de Aprovechamiento Académico y Normas Generales para la
Concesión de Probatorias para Estudiantes Subgraduados del RUM.

[18-105.pdf \(uprm.edu\)](#)

- Promedio académico para graduación:
 - 2.00 ó más
- Año sujeto a evaluación para Aprovechamiento Académico
 - (verano previo + 1er semestre + 2do semestre)
 - Estudiante que haya estudiado un solo semestre no será sometido a la evaluación.
- Estudiante Regular
 - (24 créditos mínimo en el año sujeto a evaluación)
- Periodo de años para que un estudiante complete su grado
 - Estudiante Regular (Programa de 4 años : 8 / Programa de 5 años : 10)
 - Estudiante Irregular (Programa de 4 años : 10 / Programa de 5 años : 12)

Condiciones de Aprovechamiento Académico Satisfactorio

<https://www.uprm.edu/registrar/aprovechamiento.php>

- **Condición 1**

Haber alcanzado el índice mínimo de retención para su año de clasificación de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla A	
Año de clasificación	Índice mínimo
1er año	1.70
2do año	1.90
3er año	1.95
4to y 5to año	2.00

El estudiante que falle en cumplir con alguna de esas 2 condiciones será suspendido o puesto en probatoria según las disposiciones que se presentan a continuación.

- **Condición 2**

Haber aprobado un % de los créditos totales requeridos para su programa de estudios, de acuerdo a la siguiente tabla:

Tabla B		
Años de Estudio	4 años	5 años
1	12.50%	10%
2	25.00%	20%
3	37.50%	30%
4	50.00%	40%
5	62.50%	50%
6	75.00%	60%
7	87.50%	70%
8	100.00%	80%
9		90%
10		100%

Condiciones de Probatoria Académica Automática

<https://www.uprm.edu/registrar/aprovechamiento.php>

- **Condición 1**

(Promedio Académico General)

Año de clasificación	Índice mínimo de:
1er año	1.50
2do año	1.70
3er año	1.75
4to año	1.80
5to año en adelante	1.80

- **Condición 3**

(Haber aprobado durante el año académico, por lo menos 12 créditos entre los dos semestres. No aplica a estudiantes de primer año)

- **Condición 2**

(Pogreso % según el programa de estudios)

Año de Estudios	Programa de 4 años	Programa de 5 años
1	7.5 %	5 %
2	17.5 %	15 %
3	30.0 %	25 %
4	42.5 %	35 %
5	55.0 %	45 %
6	67.5 %	55 %
7	80.0 %	65 %
8	92.5 %	75 %
9		85 %
10		95 %

Condiciones de un Estudiante en Probatoria

- El periodo de probatoria académica inicia de inmediato, luego del segundo semestre y dura hasta el final del segundo semestre del próximo año académico.
- Máximo de 15 créditos de matrícula por semestre
- Acudir un mínimo de 3 veces al Consejero Profesional (CP) y Asesor Académico o Director
- Seguir recomendaciones de tutorías



Requisitos para salir de la Probatoria

- Haber alcanzado el índice mínimo de retención requerido, según la tabla A.
- Haber alcanzado el nivel mínimo de créditos acumulados, según se la tabla B.
- Haber aprobado, durante el año académico, más del 50% de los créditos intentados.
- Opcional - Evidencia de las 3 visitas al Consejero Profesional y Consejero Académico o al Director de su departamento.



Si el estudiante solo cumple con 2 de los primeros 3 requisitos, se le podrá otorgar extensión de la probatoria por un año adicional.

De no cumplir los 3 requisitos en el año siguiente, se le suspenderá.

Resumen para programas de 4 años

Año de clasificación	Aprovechamiento Satisfactorio		Probatoria Automática		Suspensión Automática	
	Promedio	% aprobado	Promedio	% aprobado	Promedio	% aprobado
1	4.00 – 1.70	12.5 / 100%	1.70 - 1.50	7.5 %	1.49 ó menos	7 ó menos / 100%
2	4.00 – 1.90	25 / 100%	1.90 - 1.70	17.5 %	1.69 ó menos	17 ó menos / 100%
3	4.00 - 1.95	37.5 / 100%	1.95 - 1.75	30.0 %	1.74 ó menos	29 ó menos / 100%
4	4.00 - 2.00	50 / 100%	2.00 - 1.80	42.5 %	1.79 ó menos	42 ó menos / 100%
5	4.00 - 2.00	62.5 / 100%	2.00 - 1.80	55.0 %	1.79 ó menos	54 ó menos / 100%
6	4.00 - 2.00	75.0 / 100%	2.00 - 1.80	67.5 %	1.79 ó menos	67 ó menos / 100%
7	4.00 - 2.00	87.5 / 100%	2.00 - 1.80	80.0 %	1.79 ó menos	79 ó menos / 100%
8	4.00 - 2.00	100 / 100%	2.00 - 1.80	92.5 %	1.79 ó menos	92 ó menos / 100%

Resumen para programas de 5 años:

Año de clasificación	Aprovechamiento Satisfactorio		Probatoria Automática		Suspensión Automática	
	Promedio	% aprobado	Promedio	% aprobado	Promedio	% aprobado
1	4.00 – 1.70	10 / 100%	1.70 - 1.50	5 / 100%	1.49 ó menos	4 ó menos / 100%
2	4.00 – 1.90	20 / 100%	1.90 - 1.70	15 / 100%	1.69 ó menos	14 ó menos / 100%
3	4.00 - 1.95	30 / 100%	1.95 - 1.75	25 / 100%	1.74 ó menos	24 ó menos / 100%
4	4.00 - 2.00	40 / 100%	2.00 - 1.80	35 / 100%	1.79 ó menos	34 ó menos / 100%
5	4.00 - 2.00	50 / 100%	2.00 - 1.80	45 / 100%	1.79 ó menos	44 ó menos / 100%
6	4.00 - 2.00	60 / 100%	2.00 - 1.80	55 / 100%	1.79 ó menos	54 ó menos / 100%
7	4.00 - 2.00	70 / 100%	2.00 - 1.80	65 / 100%	1.79 ó menos	64 ó menos / 100%
8	4.00 - 2.00	80 / 100%	2.00 - 1.80	75 / 100%	1.79 ó menos	74 ó menos / 100%
9	4.00 - 2.00	90 / 100%	2.00 - 1.80	85 / 100%	1.79 ó menos	84 ó menos / 100%
10	4.00 - 2.00	100 / 100%	2.00 - 1.80	95 / 100%	1.79 ó menos	94 ó menos / 100%



Suspensión Académica

- El periodo de suspensión inicia de inmediato luego del segundo semestre y dura hasta el final del segundo semestre del próximo año académico. La suspensión es de un año completo.
- **No** se validarán cursos tomados en otras instituciones, durante este periodo.
- Podrá recibir servicios de Consejería Profesional, Trabajo Social y Psicoterapia.
- Tendrá que solicitar readmisión para el año siguiente.
- Si se trata de la 1ra vez y desea continuar en el mismo programa de estudios, será readmitido, bajo condición de probatoria. De lo contrario, será evaluado por el departamento de interés.
- Si es suspendido por 2da ocasión, será evaluado por el Comité Institucional de Aprovechamiento Académico, quiénes determinaran su posibilidad de reingreso.

¿Cómo se calcula el promedio?

https://www.uprm.edu/registrar/question_answer.php?id=26

Promedio

1. **Sume el total de créditos**
2. **Multiplique el total de créditos por el valor de la nota adquirida (A - 4, B - 3, C - 2, D - 1, F - 0)**
3. **Sume el total**
4. **Divida el total entre la cantidad de créditos matriculados**

Juan del Campo (ININ)

MATE 3171	(3)	A	$3 \times 4 = 12$
MATE 3172	(3)	C	$3 \times 2 = 6$
ESPA 3101	(3)	B	$3 \times 3 = 9$
ESPA 3102	(3)	A	$3 \times 4 = 12$
EDFI 2301	(2)	B	$2 \times 3 = 6$
INGL 3001	(3)	C	$3 \times 2 = 6$
INGL 3002	(3)	D	$3 \times 1 = 3$
QUIM 3001	(3)	C	$3 \times 2 = 6$
Lab QUIM	(1)	A	$1 \times 4 = 4$
QUIM 3002	(3)	D	$3 \times 1 = 3$
Lab QUIM	(1)	A	$1 \times 4 = 4$

Créditos **28**

71

$71 / 28 = 2.54$ Promedio

¿Cómo se calcula el % anual requerido?

Datos a considerar

- Total de créditos del programa al que pertenece.
Ej: INME (Total de Créditos - 150)
- % requerido de acuerdo a su programa:
Ej: INME (% mínimo requerido - 10%)

Pasos a seguir:

1. Multiplicar el total de créditos por el % mínimo de créditos del año correspondiente, según el programa de estudios.
2. Comparar el resultado con el total de créditos aprobados.

Mínimo de
Créditos
aprobados,
que debe
tener Juan
al finalizar
el año.

$$\text{Juan (INME)} \\ 150 \times .10 = 15$$

Juan del Campo
(INME) Primer año

MATE 3005	(5)	A
ESPA 3101	(3)	B
ESPA 3102	(3)	A
EDFI 2301	(2)	B
INGL 3001	(3)	C
INGL 3002	(3)	D
QUIM 3001	(3)	C
Lab QUIM	(1)	A
QUIM 3002	(3)	D
Lab QUIM	(1)	A
EDFI	(2)	F

Créditos
aprobados: 27



Reconsideración de Suspensión Académica

- El Comité Institucional de Aprovechamiento Académico atenderá solicitudes de reconsideración de suspensión de aquellos estudiantes suspendidos en cuyos casos han mediado circunstancias extraordinarias que no le han permitido alcanzar el aprovechamiento académico.
- El estudiante deberá entregar, en Registraduría, los siguientes documentos:
 - ✓ Solicitud de Reconsideración de Suspensión Académica.
 - ✓ Carta dirigida al Comité en la cual explica sus circunstancias y cómo las ha superado.
 - ✓ Evidencia que sustente sus planteamientos.
 - ✓ Presentar evidencia de las reuniones con el Director del Departamento, Asesor Académico y Consejero Profesional.
 - ✓ Haber solicitado antes de la fecha de vencimiento, según el calendario académico.



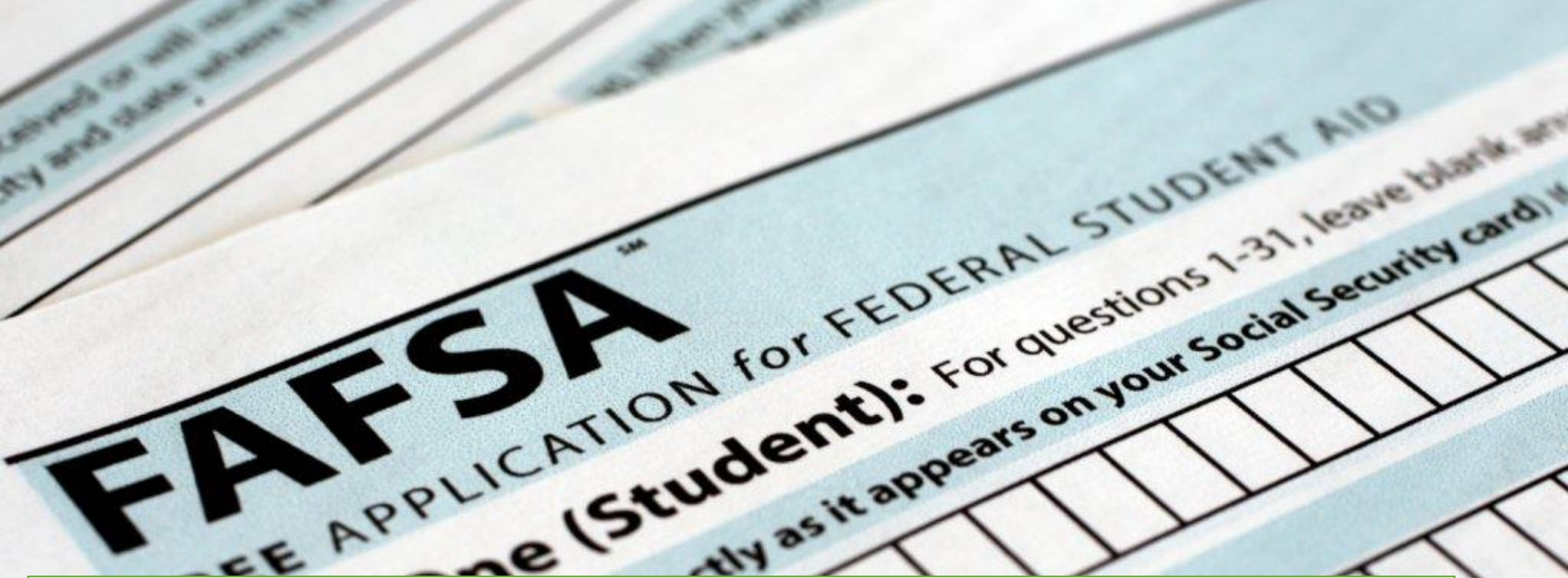
Normas de Progreso Académico

Federal Student Aid
An OFFICE of the U.S. DEPARTMENT of EDUCATION

FAFSA

PROUD SPONSOR of
the AMERICAN MIND®





El Recinto Universitario de Mayagüez posee la certificación 111, que establece las normas de progreso académico, que todo estudiante debe cumplir para elegibilidad de beca FAFSA.

A continuación, se presenta un breve resumen y explicación de las mismas.

Certificación 111

- Año sujeto a evaluación para Progreso Académico (1er semestre + 2do semestre + verano)
- El estudiante debe estar clasificado en un programa subgraduado conducente a grado.
- Debe aprobar un % específico de los créditos matriculados en el año académico.
- El estudiante podrá intentar hasta el máximo de 150% de los créditos requeridos por su programa.

Año de Estudios	Promedio Mínimo	% mínimo de créditos intentados y aprobados en el año
1	1.40	57 %
2	1.60	67 %
3	1.80	67 %
4 en adelante	2.00	67 %

¿Qué puede hacer el estudiante que no obtuvo progreso académico?

- Puede apelar ante el Comité Institucional de Progreso Académico, siguiendo el procedimiento establecido. <https://www.uprm.edu/decestu/apelacion-de-beca/>
- Si es porque alcanzó el máximo de 150%, no puede apelar



Procedimiento para apelar suspensión de beca:

1. El estudiante deberá escribir una carta legible y firmada a mano al Comité Institucional de Apelaciones para Asistencia Económica con el siguiente contenido:
 - A. Nombre completo y número de estudiante
 - B. Número de teléfono y correo electrónico
 - C. Dirección física y postal completa.
 - D. Explicación de la razón por la cual no alcanzó el progreso requerido e incluir evidencia que lo sustente.
2. Completar la Solicitud Progreso Académico
De no haber aprobado el mínimo de créditos requeridos, deberá completar el Acuerdo para Elegibilidad y Plan de estudios, firmados por el Director de su Departamento Académico e incluirlo en la solicitud.

Debe entregarse en la fecha límite estipulada cada semestre siguiendo las instrucciones pautadas en la página del Decanato de Estudiantes.

Una vez completado, el comité le notificará la decisión tomada.

Si la decisión del Comité no es favorable, tiene diez (10) días para apelarla ante el Decanato de Estudiantes.

**¡ La orientación y consejería a tiempo te
ayudarán a tomar las decisiones adecuadas
para el inicio de tu carrera profesional!**

